

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Содержание деятельности** | **Срок** | **Ответственные за исполнение** |
| ***Организационная деятельность*** |
| Работа с кадрами ШСК | - обеспечение ШСК педагогическими кадрами;- анализ педагогического состава ШСК;- движение кадров ШСК в текущем учебном году; | Август-сентябрь 2022-2023г |  Руководитель ШСК, педагоги  ДО ШСК |
| Планирование и организация деятельности ШСК | - составление и утверждение планов работы ШСК на 2022-2023 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий);                                          - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);                                                          | Август-сентябрь 2022-2023г |  Руководитель ШСК, педагоги  ДО ШСК |
| Создание Совета клуба | - разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных  секций;                                   | Август-сентябрь 2022-2023г | Руководитель ШСК, педагоги  ДО ШСК |
| ***Методическая деятельность*** |
| Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | - анализ имеющихся программ ДО;- выявление круга интересов учащихся ОУ;- написание программ ДО;- согласование программ ДО в районной спортивной школе;  | В течение года |   |
| Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом | - участие в  методических объединениях педагогов ДО (на уровне района);- участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в районе. | В течение учебного года по плану базовых  учреждений, по индивидуальному плану | Руководитель ШСК, педагоги ДО, методисты районного учреждения ДО |
| Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных | - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности;- подготовка к соревнованиям, состязаниям;- непосредственное участие в соревнованиях;- подведение итогов. | В теч. уч. года по плану учреждений, проводящих конкурсы, и годовому плану ОУ | Руководитель ШСК,  педагоги  ДО ШСК |
| Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы | - выбор темы смотра (можно приурочить к какому-либо празднику или мероприятию);- подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов;- выбор места проведения смотра (стадион или спортзал);- проведение выставки эмблем (сроки оговариваются особо);- анализ проведения. | Апрель – май 2023г. | Руководитель ШСК,  педагоги ДО ШСК |
| ***Связь с образовательными, досуговыми и административными  учреждениями района (социальное партнерство)*** |
| Связь со школами района | - обмен информацией с сотрудниками ОДОД  других ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности;- проведение совместных мероприятий. | В течение учебного года | Руководитель ШСК,  педагоги ДО ШСК |
| Связь со спортивными школами района  и области | - контакт с базовыми учреждениями, осуществляющими функцию руководства над программами ДО физкультурно-спортивной направленности;- проведение общих мероприятий. | В течение учебного года | Руководитель ШСК. |
| Связь с административными учреждениями района, осуществляющими координационную функцию | - предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК;  | В течение учебного года по плану контролирующих учреждений | Руководитель ШСК. |
| ***Осуществление контроля над работой ШСК*** |
| Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК | - проверка планов специалистов;- проверка ведения журналов педагогами ДО. | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель ШСК. |
| Контроль посещения занятий ДО детьми,              контроль наполняемости групп | - посещение занятий педагогов с целью контроля;- проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах. | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель ШСК. |
| Контроль над соблюдением графика работы педагогов ДО | - посещение занятий;- проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах. | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель ШСК |
| Контроль над выполнением программ ДО, анализ результативности процесса дополнительного образования | - посещение занятий;- проверка отчетной документации;- анализ детских работ;- анализ отчетных мероприятий, выставок, организованных педагогами ДО. | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель ШСК |
| ***Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа*** |
| Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров коллективов и др. спортивных мероприятий | - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;- проведения мероприятия; - анализ мероприятия. | В течение учебного года *Приложение 1*  | Руководитель ШСК, педагоги  ДО ШСК |
| Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня | - составление плана проведения спортивных соревнований;- комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;                       - работа с командами по подготовке к соревнованиям;                                            - разработка графика соревнований команд; - проведение  соревнований                                           - подведение итогов. | В течение учебного года *Приложение 2* | Руководитель ШСК, педагоги  ДО ШСК |
| Календарь соревнований Спартакиады школьников | - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;                   - работа с командами по подготовке к соревнованиям;                                            - участие в соревнованиях;                        - подведение итогов. | В течение учебного года *Приложение 3* | Руководитель ШСК, педагоги  ДО ШСК |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |